

Home	Web	Datenquellen	Benutzer	Verwaltung	Einstellungen	Wartung	Logout		
Interface	Formulare	Berichte	Wizard	WebApps	Mail	Makros	Dateien	Grid	CSS

14. Benutzerverwaltung

Geschätzter Zeitaufwand: 50 Minuten

Schwierigkeitsgrad:



Ziel: Sie lernen die Benutzer-Funktionen von DEMANDIT kennen.

In einem ersten Schritt erstellen Sie eine Benutzeranmeldung und ein Login-Formular. Mit Hilfe der Zugangsriterien steuern Sie den Zugriff auf die geschützten Bereiche.



Hinweis: Die beschriebene Funktionalität kann über ein WebApp erreicht werden. Diese Anleitung ist gedacht, um die Zusammenhänge in DEMANDIT zu verstehen.

1. Anmelde-Formular

1. Schritt

Legen Sie eine neue Tabelle an mit dem Namen „USER Adresse“.

Erstellen Sie die Felder wie im Screenshot. Verbinden Sie diese Tabelle mit der Benutzerverwaltung von DEMANDIT. Aktivieren Sie dazu im Feld „join_adress_id“ die USERVERKNÜPFUNG.

Name	Tabellenfeld-Typ	X	E
Beschreibung	Mehrzeiliges Textfeld	☒	☐
join_adress_id	Ganzzahl	☒	☐
Name	EinfachesTextfeld	☒	☐
Ort	EinfachesTextfeld	☒	☐
PLZ	EinfachesTextfeld	☒	☐
Strasse	EinfachesTextfeld	☒	☐
Telefonnummer	EinfachesTextfeld	☒	☐
Vorname	EinfachesTextfeld	☒	☐

2. Schritt

Erstellen Sie ein neues Formular „USER anmelden“. Als Grundlage verwenden Sie die Tabelle „USER Adresse“.

Home	Web	Datenquellen	Benutzer	Verwaltung	Einstellungen	Wartung	Logout		
Interface	Formulare	Berichte	Wizard	WebApps	Mail	Makros	Dateien	Grid	CSS

3. Schritt

Fügen Sie ausser „join_adress_id“ alle Felder der ersten Formular-Seite hinzu. Markieren Sie dazu die Felder mit der Checkbox.

Layout Allgemein **Felder** Makros Daten

Zurück Neu Kopieren + Wizard

Formular: USER anmelden Tabelle: USER Adresse ?

+P Alle Seite 1 Abschlusseite

Feldname	Feldtyp	Seite
☒ Vorname	EinfachesTextfeld	1
☒ Name	EinfachesTextfeld	1
☒ Strasse	EinfachesTextfeld	1
☒ PLZ	EinfachesTextfeld	1
☒ Ort	EinfachesTextfeld	1
☒ Telefonnummer	EinfachesTextfeld	1
☒ Beschreibung	Mehrzeiliges Textfeld	1
☐ join_adress_id	Ganzzahl	
☐ Alle aktivieren		

4. Schritt

Wechseln Sie auf die erste Formularseite. Erstellen Sie ein neues Feld „Benutzername“.

Formularfeld-Typ: Userlogin

Userverknüpfung: join_adress_id

Hinweis: Die Userverknüpfung verbindet die Benutzertabelle im DEMANDIT mit Ihrer Tabelle „USER Adresse“. Die Verknüpfung wird über die „Adress Id“ erstellt.

Formularfeld: Userlogin

Bezeichnung: Benutzername

Variable (Alias):

Standardwert:

Formatierungen für Standardwert:

☐ Standardwert fixieren

Eingabeformat:

Userverknüpfung:

- ☐ PLZ
- ☐ Ort
- ☐ Telefonnummer
- ☐ Beschreibung
- ☒ join_adress_id

5. Schritt

Erstellen Sie ein neues Feld „Passwort“.

Formularfeld-Typ: Userpasswort

Userverknüpfung: join_adress_id

1	<u>Vorname</u>		E X
2	<u>Name</u>		E X
3	<u>Strasse</u>		E X
4	<u>PLZ</u>		E X
5	<u>Ort</u>		E X
6	<u>Telefonnummer</u>		E X
7	<u>Beschreibung</u>		E X
8	<u>Benutzername</u>		E X
9	<u>Passwort</u>		E X
10	<u>Anmelden</u>	Anmelden	E X

Home	Web	Datenquellen	Benutzer	Verwaltung	Einstellungen	Wartung	Logout		
Interface	Formulare	Berichte	Wizard	WebApps	Mail	Makros	Dateien	Grid	CSS

6. Schritt

Fügen Sie einen Submit-Button ein und wählen Sie eine Abschluss-Seite.

Layout Allgemein **Felder** Makros Daten

Zurück Neu Kopieren + Wizard

Formular: USER anmelden Tabelle: [USER Adresse](#) ?

+P Alle Seite 1 Abschlussseite

☒ Abschlussseite von Formular verwenden..

☐ Auf aktuelle Seite verweisen.

☐ Auf andere Seite verweisen.

☐ Auf externe Seite verweisen.

7. Schritt

Fügen Sie das Formular auf der Webseite ein.

Erstellen Sie einen neuen Benutzer, mit dem Sie sich auf die Mitglieder-Seite einloggen können.

Formular 109ms

ON [] [] [] [] [] [] [] [] [] []

Anmeldung

Vorname

Name

Strasse

PLZ

Ort

Telefonnummer

Beschreibung

Benutzername

Passwort

Anmelden

8. Schritt

Im Hintergrund werden bei der Anmeldung eines neuen Benutzers folgende Einträge erstellt:

Vorname	Name	Strasse	PLZ	Ort	Telefonnummer	Beschreibung	join_adress_id
Rico	Eberle	Hauptstrasse 17	9053	Teufen	071 330 04 40	Interessiert an Surfboards; Wieder	55289

(Tabelle: USER Adresse)

Home	Web	Datenquellen	Benutzer	Verwaltung	Einstellungen	Wartung	Logout
User	Administratoren	Import					

Userliste

Neu Usertabelle leeren suchen

ID	Name	erstellt am	
55289	55289 55289	13.09.2007	[X] [E]

(Tabelle: DEMANDIT_USER; **Benutzer-Verwaltung** im DEMANDIT)

Home	Web	Datenquellen	Benutzer	Verwaltung	Einstellungen	Wartung	Logout		
Interface	Formulare	Berichte	Wizard	WebApps	Mail	Makros	Dateien	Grid	CSS

2. Login-Formular

1. Schritt

Erstellen Sie ein neues Formular mit dem Namen „USER Login“ – als Grundlage wählen Sie KEINER TABELLE (LOGINFORMULAR).

2. Schritt

Erstellen Sie die folgenden Felder:

- Benutzername (USERLOGIN)
- Passwort (USERPASSWORT)
- Login merken (LOGINCOOKIE)
- Submit-Button: „Login“

3. Schritt

Stellen Sie die ABSCHLUSSEITE des Login-Formulars ein. Hier bestimmen Sie, in welchen Bereich und auf welche Seite der Benutzer nach erfolgreichem Login gelangt.

Wählen Sie für das Beispiel eine Seite im Bereich MITGLIEDER.

4. Schritt

Fügen Sie das Login-Formular auf Ihrer Webseite ein.

3. Bereichzugang verwalten

1. Schritt

Wechseln Sie in den Bereich MITGLIEDER. Klicken Sie rechts oben auf den Button für die Page-Optionen.

Home	Web	Datenquellen	Benutzer	Verwaltung	Einstellungen	Wartung	Logout		
Interface	Formulare	Berichte	Wizard	WebApps	Mail	Makros	Dateien	Grid	CSS

2. Schritt

Wechseln Sie in das Register ZUGANGSKRITERIEN. Hier legen Sie fest, welche Benutzer Zugang zum Bereich MITGLIEDER erhalten.

Layout HTML Meta Tags Makros **Zugangskriterien**

Zugangskriterien für diesen Bereich

Tabelle ☒ USER Adresse

Abfrage ☐ Anfrage Export

3. Schritt

Wählen Sie die Tabelle „USER Adresse“. Sie können den Zugang auch durch Kriterien einschränken.

Hinweis: Beispielanwendungen von Kriterien in der Benutzerverwaltung:

- Mitgliedschaft mit begrenzter Dauer
- Kredit-System für Mitglieder
- Zugang von Mitglieder-Status abhängig
- Altersbeschränkung
- Aktivierungs-Status

(vgl. Erläuterung unten)

Zugangskriterien für diesen Bereich

Tabelle ☒ USER Adresse

Abfrage ☐ Anfrage Export

Feldname	Operator	Kriterium
Id		+K -K
Unic Session		+K -K
Datum		+K -K
Adress Id		+K -K
Order Session		+K -K
Vorname		+K -K
Name		+K -K
Strasse		+K -K
PLZ		+K -K
Ort		+K -K
Telefonnummer		+K -K
Beschreibung		+K -K
join_adress_id		+K -K

Erläuterung: Kriterien-Beispiele

Beispiel 1: Nur Mitglieder mit der Status-Nr. 5 (bestimmter Mitgliederstatus) können den Bereich betreten.

mitgliederstatus =5 +K -K

Beispiel 2: Nur aktivierte Benutzer (=1) haben Zutritt; nicht-aktivierte Mitglieder (=0) müssen auf eine Freischaltung warten. Standardmässig ist der Status bei der Anmeldung auf „0“ (als Standardwert)

aktivierungsstatus =1 +K -K

Beispiel 3: Mitglieder deren Kredit-Stand im System grösser gleich 100 ist, dürfen den Bereich betreten. Nach erfolgreichem Login wird eine Anzahl Kredits abgebucht (über einen Makro-Befehl).

credits >=100 +K -K

Home		Web	Datenquellen	Benutzer	Verwaltung	Einstellungen	Wartung	Logout		
	Interface	Formulare	Berichte	Wizard	WebApps	Mail	Makros	Dateien	Grid	CSS

4. Schritt

Nach einem erfolgreichen Login gelangen Sie auf die festgelegte ABSCHLUSSEITE.

